

ПРИНЯТО
на заседании педагогического школы
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
от «29» августа 2023г
протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
_____ Е.Н.Якупова
от «29» августа 2023г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом по
МАОУ "Средняя общеобразо-
вательная школа № 15"
от «29» августа 2023г. № 440

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D35C84FC860DA89E1D1BA16CD0DBF852
Владелец: Якупова Елена Николаевна
Действителен: с 26.02.2024 до 21.05.2025

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе охраны труда
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
города Набережные Челны
«Средняя общеобразовательная школа № 15»

город Набережные Челны

1. Общие положения

1.1. Управление охраной труда в МАОУ «СОШ №15» осуществляет ее руководитель. Для организации работы по охране труда назначен ответственный за работу по охране труда и уполномоченный от профкома.

1.2. Ответственный за работу по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда

1.3. Ответственный за работу по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами об охране труда Российской Федерации, коллективным договором, положением об охране труда, другими локальными нормативными правовыми актами Организации.

2. Основные задачи службы охраны труда

2.1. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.2. Контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов об охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов МАОУ «СОШ №15».

2.3. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Информирование и консультирование работников МАОУ «СОШ №15» по вопросам охраны труда.

2.5. Изучение и распространение передового опыта по охране труда, пропаганда вопросов охраны труда.

3. Функции службы охраны труда

3. Для выполнения поставленных задач на ответственного за работу по охране труда возлагаются следующие функции:

3.1. Учет и анализ состояния и причин производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами.

3.2. Организация, методическое руководство аттестацией рабочих мест по условиям труда.

3.3. Проведение совместно с уполномоченным лицом по охране труда проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты работников, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда.

3.4. Разработка программ по улучшению условий и охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, заболеваний, обусловленных производственными факторами; оказание организационно-методической помощи по выполнению запланированных мероприятий.

3.5. Участие в составлении разделов коллективного договора, касающихся условий и охраны труда, положения по охране труда.

3.6. Организация расследования несчастных случаев и профзаболеваний на производстве в соответствии со ст.ст.227-231 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Участие в подготовке документов для назначения выплат по страхованию в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями.

3.8. Составление отчетности по охране.

3.9. Разработка программ обучения по охране труда работников МАОУ «СОШ №15», организация проведения вводного инструктажа по охране труда со всеми лицами, поступающими на работу, проведение инструктажа с работниками школы, а также организация проведения инструктажа с обучающимися.

3.10. Организация своевременного обучения по охране труда работников МАОУ «СОШ №15», в том числе ее руководителя, и участие в работе комиссий по проверке знаний требований охраны труда.

3.11. Разработке и пересмотр инструкций по охране труда.

3.12. Обеспечение подразделений МАОУ «СОШ №15» локальными правовыми актами (правилами, нормами, инструкциями по охране труда).

3.13. Подготовка информационного стенда.

3.14. Участие в работе педагогических советов, планёрных совещаний с вопросами по ОТ.

3.15. Доведение до сведения работников МАОУ «СОШ №15» действующих законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда.

3.16. Рассмотрение писем, заявлений, жалоб работников, касающихся вопросов условий и охраны труда, подготовка предложений руководителю МАОУ «СОШ №15» по устранению выявленных недостатков.

3.17. Осуществление контроля за:

соблюдением работниками требований законов и иных нормативных правовых актов об охране труда Российской Федерации, коллективного договора, соглашения по охране труда, других локальных нормативных правовых актов МАОУ «СОШ №15»;

обеспечением и правильным применением средств индивидуальной и коллективной защиты;

соблюдением требований Порядка расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний на производстве;

выполнением мероприятий, предусмотренных программами, планами по улучшению условий и охраны труда, разделом коллективного договора, касающимся вопросов охраны труда, соглашением по охране труда, а также за принятием мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай на производстве (информация из акта по форме Н-1), выполнением предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, других мероприятий по созданию безопасных условий труда;

наличием в МАОУ «СОШ №15» инструкций по охране труда для работников согласно перечню профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда, своевременным их пересмотром;

проведением аттестации рабочих мест по условиям труда и подготовкой к сертификации работ по охране труда;

своевременным проведением обучения по охране труда, проверке знаний требований охраны труда и всех видов инструктажа по охране труда;

санитарно-гигиеническим состоянием производственных и вспомогательных помещений;

организацией рабочих мест в соответствии с требованиями охраны труда;

правильным расходованием в подразделениях средств, выделенных на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

3.18. Разработка направлений, подготовка обоснований для выделения средств МАОУ «СОШ №15» на проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда. Анализ и контроль за расходованием выделенных средств согласно утвержденным мероприятиям.

4. Права ответственного за работу охране труда

4. Ответственный за работу охране труда имеет право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения МАОУ «СОШ №15», знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Требовать от руководителя МАОУ «СОШ №15» отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда.

4.4. Направлять руководителю МАОУ «СОШ №15» предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителя МАОУ «СОШ №15» необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда.

4.6. Привлекать по согласованию с руководителем МАОУ «СОШ №15» соответствующих специалистов к проверкам состояния условий и охраны труда.

4.7. Представлять руководителю МАОУ «СОШ №15» предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по улучшению условий и охраны труда.

4.8. Представлять по поручению руководителя МАОУ «СОШ №15» в государственных и общественных Организациях при обсуждении вопросов охраны труда.

5. Контроль и ответственность

5.1. Контроль за деятельностью ответственного за работу по охране труда осуществляет руководитель МАОУ «СОШ №15».